

同窓会卒業生の子への奨学金受給申請書

駿河台大学同窓会長 殿

卒業生の子への学費支援制度につきまして、添付書類を添えて申請いたします。

1. 入学者について

学部・学科	学部	学科	学籍番号	
入学者氏名	(フリガナ:)		生年月日 (西暦)	
入学試験区分	1. 指定校制推薦 () 期 2. 公募制推薦 3. スポーツ推薦 () 期 4. 総合選抜型 [] 型 () 期 5. 一般選抜 () 方式 6. 共通テスト利用型 () 期 7. 特別入試 ()		受験番号	

2. 申請者または本学同窓会員について

本学同窓会員が保証人であり、同窓会員またはその配偶者が当該学生（本学入学者）を扶養していることに相違ありません。

※本学同窓会員が本学在学時と姓が異なる場合は、①に現在の氏名を記入し、その後ろに()で旧姓を記入してください。

入学者の保証人もしくは配偶者である本学同窓会員	①	フリガナ 氏 名		(印)
	②	学籍番号		
	③	卒業学部学科	学部	学科
	④	卒業年月		年 3月
	⑤	現住所 電話番号	〒 TEL	

3. 添付書類

入学者と親子関係が確認できる次のいずれかの書類を添付してください。

添付書類に✓を付してください		同窓会員本人が扶養していて健康保険証の記載で確認できる場合 健康保険証（扶養者である同窓会員と入学者本人分）の写し
		同窓会員本人ではなく配偶者が扶養している場合 世帯全員が記載された住民票
		健康保険証でも住民票でも確認できない場合 戸籍謄本

(注意事項)

- 学籍番号が不明な場合は記入不要です（同窓会事務局にて確認します）。
- 提出書類は①本申請書②添付書類の2点です。同窓会事務局（学生支援課）窓口にて提出または記録の残る方法（簡易書留・レターパック等）にて郵送してください。
- 特別奨学生制度等、本学での他の奨学金制度により初年度授業料が減免されている場合は対象とはなりません。

(同窓会使用欄)

同窓会長	事務局長	同窓会事務局	受付